



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PODGORA  
OPĆINSKA NAČELNICA  
Povjerenstvo za provedbu oglasa

KLASA: 112-01/24-01/6  
URBROJ: 2181-38-03/11-24-10  
Podgora, 29. kolovoza 2024. godine

Na temelju članka 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja prijam u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Podgora **višeg stručnog suradnika za projekte i razvoj** objavljenog dana 12. kolovoza 2024. godine pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na službenoj Internet stranici Općine Podgora i na oglasnoj ploči Općine Podgora objavljuje sljedeći

## P O Z I V

**na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti za prijam u službu**  
u Jedinostveni upravni odjel Općine Podgora na radno mjesto  
„VIŠEG STRUČNOG SURADNIKA ZA PROJEKTE I RAZVOJ“

I. Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata prijavljenih na Oglas za prijam u službu na radno mjesto „višeg stručnog suradnika za projekte i razvoj“ Jedinostvenog upravnog odjela Općine Podgora koji ispunjavaju formalne uvjete propisane oglasom i to sljedeće:

- 1. Ivan Andrijašević**
- 2. Šimun Šimić**

II. Kandidati navedeni u točki 1. ovoga Poziva, pozivaju se na pisano testiranje i intervju koji će se održati u **petak, 06. rujna 2024. godine, s početkom u 8,00 sati** u prostorijama Općine Podgora, Andrije Kačića Miošića 2, Podgora.

III. Kandidati koji pristupe testiranju, obvezni su predložiti identifikacijsku ispravu.

IV. Pisano testiranje trajat će 60 minuta.

V. Smatra se da je kandidat koji ne pristupi pisanome testiranju, povukao prijavu na oglas.

VI. Kandidatima će biti podijeljen pisani test od 10 pitanja koji u sebi sadržava pitanja iz dolje navedenog popisa literature. Pisana provjera znanja ukupno traje 60 minuta.

Za svaki točan odgovor dodjeljuje se 1 bod, (maksimalan broj bodova na pisanom testu je 10), s tim da se točan odgovor ocjenjuje cijelim brojem (1 bod), dok netočan odgovor ne nosi ni jedan bod.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je na pisanom dijelu provjere znanja ostvario najmanje 50% bodova provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju, te se sa njim provodi **usmeni intervju koji će započeti isti dan u 09,15 sati**.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, interese i motivaciju kandidata za rad u službi, kao i razradu odgovora kandidata sa pisanog dijela ispita.

Rezultati intervjua se boduju na isti način kao i pisana provjera znanja, odnosno od 1 do 10 bodova.

Nakon pisanog i usmenog testiranja, provest će se i psihološko testiranje kandidata, na koje će kandidati biti upućeni isti dan ili po posebnoj obavijesti.

Nakon provedenog testiranja, intervjua i rezultata psihološkog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju, intervjuu i psihološkom testiranju.

VII. Pravni izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje za prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Podgora na radno mjesto – „višeg stručnog suradnika za projekte i razvoj“ su sljedeći:

1. **Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
2. **Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske** (Narodne novine, broj 147/14, 123/17 i 118/18)
3. **Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj** (Narodne novine, broj 116/21)
4. **Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja konkurentnosti i kohezije za financijsko razdoblje 2021. – 2027.** (Narodne novine, broj 96/22 i 35/24)

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU OGLASA  
Predsjednik:  
Iva Vujičić, v.r.