

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, ), i članka 32. Statuta Općine Podgora br. (05/09. i 09/09) Općinsko vijeće Podgora na 31. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo je:

## ODLUKU o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Podgora

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te utvrđuju pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama Zakona o koncesijama ( « Narodne novine» broj: 143/12).

### II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

#### Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Podgora jesu:

1. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
2. pružanje usluga parkiranja vozila na parkiralištima i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila
3. obavljanje prijevoza i sahrane pokojnika,

### III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

#### Članak 3.

Pripremne radnje provodi davatelj koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama, posebnim zakonom, propisima kojim se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Pripremnim radnjama za davanje koncesije smatraju se osobito:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije,
- procjena vrijednosti koncesije te
- izrada dokumentacije za nadmetanje,

#### Članak 4.

Prije početka postupka davanja koncesije, Općinski načelnik imenuje stručno Povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo izrađuje analizu davanja koncesije, određuje procijenjenu vrijednosti koncesije, izrađuje dokumentaciju za nadmetanje i obavlja sve ostale radnje u skladu sa Zakonom o koncesijama.

#### Članak 5.

Postupak davanja koncesije počinje danom objave obavijest o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama", odnosno u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske koji uspostavlja, vode i održavaju Narodne novine d.d..

Iznimno, koncesija se može dati na zahtjev u skladu sa člankom 29. Zakona o koncesijama.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje načelnik Općine Podgora.



Obavijest o namjeri davanja koncesije može se objaviti i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web stranici Općine Podgora, s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) vrstu i predmet koncesije,  
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,  
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,  
d) rok trajanja koncesije,  
e) procijenjenu vrijednost koncesije;
3. a) rok za dostavu ponuda,  
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,  
c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,  
d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja ponuditelja;
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
7. kriterij za odabir ponude;
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Obavijest o namjeri davanja koncesije odnosi se na samo jednu koncesiju koja je predmet postupka.

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne dopune, izmjene ili ispravci obavijesti o namjeri davanja koncesije, ona se dopunjava, mijenja ili ispravlja, a rok za dostavu ponuda po potrebi se odgovarajuće produljuje.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske

#### Članak 6.

Za potrebe utvrđivanja i dokazivanja **razloga isključenja** ponuditelja primijenit će se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja i dokazivanja **uvjeta pravne i poslovne sposobnosti** i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta primijenit će se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja i dokazivanja uvjeta **financijske sposobnosti** zatražit će se sljedeći dokazi:

-dokaz o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti

-dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (na obrascu BON 1 i BON 2 ili na drugom odgovarajućem obrascu poslovnog subjekta koja obavlja poslove platnog prometa kojima ponuditelj dokazuje da nije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci)

Za potrebe utvrđivanja i dokazivanja **uvjeta tehničke i stručne sposobnosti** zatražit će se sljedeći dokazi:



1. popis značajnih ugovora o uslugama izvršenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena,

2. izjava o prosječnom godišnjem broju radnika pružatelja usluga i broju voditeljskog osoblja u posljednje tri godine,

3. izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora.

Stručno povjerenstvo predlaže vrstu i vrijednost pojedinog jamstva, a davatelj koncesije utvrđuje visinu jamstva za ozbiljnost ponude u apsolutnom novčanom iznosu. **Jamstvo za ozbiljnost ponude** ne može iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti koncesije.

Ponuditelji su nakon sklapanja ugovora o koncesiji dužni dostaviti **jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji** i to, prema ocjeni Povjerenstva, mjenicu, bjanko zadužnicu ili bankarsku garanciju u iznosu određenom u skladu s procijenjenom vrijednosti koncesije.

Ponuditelji su dužni dostaviti i ostalu dokumentaciju ukoliko je ona obvezna prema propisima koji uređuju pojedina pitanja vezana za postupak davanja koncesija u pojedinačnim područjima i djelatnostima prema ocjeni Povjerenstva.

#### Članak 7.

Ponude se dostavljaju, otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju u skladu sa Zakonom o koncesijama.

#### Članak 8.

Stručno povjerenstvo podnosi Općinskom vijeću prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja bez odgode, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o odabiru, nakon što stručno povjerenstvo pregleda i ocijeni ponude, donosi Općinsko vijeće. Odluka o davanju koncesije je upravni akt.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može donijeti odluku o davanju koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra bez pregleda i ocjene ponuda, na zahtjev gospodarskog subjekta, u skladu sa člankom 29. Zakona o koncesijama.

Na sve što nije određeno ovim člankom vezano uz donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ( Odluke o davanju koncesije), primijenit će se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama.

#### Članak 9.

Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ( Odluke o davanju koncesije) sklapa se ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Podgora.

Osim obaveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze Općine Podgora kao davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

#### IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDA

##### Članak 10.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi se na temelju kriterija najviše ponuđene naknade za koncesiju ili kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude smatrat će se najpovoljnija ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

- kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),
- sposobnosti ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije
- sposobnosti ponuditelja za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama:
- operativni troškovi i troškovi upravljanja,
- ekonomičnost,
- servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke,
- datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova,
- cijena usluge za krajnje korisnike,
- visina naknade za koncesiju

Povjerenstvo iz čl.3. ove Odluke odlučuje koje će od navedenih kriterija primijeniti ovisno o ciljevima koji se žele postići davanjem koncesije za pojedinu komunalnu djelatnost vezano uz predmet koncesije i u slučaju odabira kriterija ekonomski najpovoljnije ponude koje će kriterije primijeniti i koliki će se broj bodova dodijeliti za koji kriterij.

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Podgora (Službeni glasnik Općine Podgora br. 1/03, 2/04 i 2/06.)



Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Podgora.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Stjepan Vela, v.r.

Klasa: 363-01/13-01/01  
Ur.br.: 2147/05-02/01-13-1  
Podgora, 18. ožujka 2013. godine