



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA PODGORA**  
**OPĆINSKA NAČELNICA**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-01/24-01/4

URBROJ: 2181-38-03/11-24-10

Podgora, 07. kolovoza 2024. godine

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Podgora **višeg referenta za naplatu prihoda i administrativne poslove** objavljenog dana 17. srpnja 2024. godine u Narodnim novinama broj 84/24, na službenoj Internet stranici Općine Podgora i na oglasnoj ploči Općine Podgora objavljuje sljedeći

**P O Z I V**

**na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti za prijam u službu**  
u Jedinствeni upravni odjel Općine Podgora na radno mjesto  
**„VIŠEG REFERENTA ZA NAPLATU PRIHODA I ADMINISTRATIVNE POSLOVE“**

I. Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata prijavljenih na Javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto „višeg referenta za naplatu prihoda i administrativne poslove“ Jedinствenog upravnog odjela Općine Podgora koji ispunjavaju formalne uvjete propisane Javnim natječajem i to sljedeće:

**1. ANA ROSO**

II. Kandidati navedeni u točki 1. ovoga Poziva, pozivaju se na pisano testiranje i intervju koji će se održati u **utorak, 13. kolovoza 2024. godine, s početkom u 8,00 sati** u prostorijama Općine Podgora, Andrije Kačića Miošića 2, Podgora.

III. Kandidati koji pristupe testiranju, obvezni su predložiti identifikacijsku ispravu.

IV. Pisano testiranje trajat će 60 minuta.

V. Smatra se da je kandidat koji ne pristupi pisanome testiranju, povukao prijavu na oglas.

VI. Kandidatima će biti podijeljen pisani test od 10 pitanja koji u sebi sadržava pitanja iz dolje navedenog popisa literature. Pisana provjera znanja ukupno traje 60 minuta.

Za svaki točan odgovor dodjeljuje se 1 bod, (maksimalan broj bodova na pisanom testu je 10), s tim da se točan odgovor ocjenjuje cijelim brojem (1 bod), dok netočan odgovor ne nosi ni jedan bod.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je na pisanom dijelu provjere znanja ostvario najmanje 50% bodova provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju, te se sa njim provodi **usmeni intervju koji će započeti isti dan u 09,15 sati**.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, interese i motivaciju kandidata za rad u službi, kao i razradu odgovora kandidata sa pisanog dijela ispita.

Rezultati intervjuja se boduju na isti način kao i pisana provjera znanja, odnosno od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

VII. Pravni izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje za prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Podgora na radno mjesto – „Pročelnika / pročelnice“ su sljedeći:

1. **Zakon o proračunu** (Narodne novine, broj 144/21)
2. **Opći porezni zakon** (Narodne novine, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22)
3. **Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
4. **Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima** (Narodne novine, broj 68/18, 02/20, 46/20 i 47/20)

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA  
Predsjednica Povjerenstva  
Branka Gojak