

Temeljem članka 27. i članka 25.stavka 4. Izjave o osnivanju Podgorski komunalac d.o.o. („Službeni glasnik Općine Podgora“ br. 2/22) te sukladno članku 423. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) Skupština društva, dana 25.03.2022. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za izbor i imenovanje direktora/direktorice
trgovačkog društva Podgorski komunalac d.o.o.

Javni natječaj objavljen je dana **25.03.2022. godine** na mrežnim stranicama društva <https://www.podgorski-komunalac.hr> i mrežnim stranicama Općine Podgora <https://www.podgora.hr>.

Direktor/direktorica se zapošljava na određeno vrijeme od četiri godine, uz probni rok od šest mjeseci.

Na javni natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe oba spola.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

OPIS POSLOVA DIREKTORA/DIREKTORICE:

- zastupa Društvo u skladu sa zakonom i odgovara za zakonitost rada Društva,
- pojedinačno i samostalno vodi poslove Društva,
- uređuje poslovnu politiku društva;
- donosi planove za provođenje utvrđene poslovne politike;
- jednom godišnje izvještava nadzorni odbor društva o poslovnoj politici društva;
- organizira poslovanje društva u skladu sa svim aktima društva i zakonskim propisima.
- vodi poslove društva i upravlja imovinom društva sukladno zakonu, Izjavi o osnivanju, odlukama skupštine i nadzornog odbora.

UVJETI RADNOG MJESTA:

-stručna sprema magistar/magistra ekonomije, prava, prirodnih znanosti ili magistar/magistra inženjer tehničke struke odnosno po prijašnjim propisima visoka stručna sprema (VSS) ekonomskog, pravnog smjera, smjera prirodnih znanosti ili tehničkog smjera.

Prijavu mogu podnijeti osobe koje su stekle stručnu spremu sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (*baccalaureus/baccalaurea*) navedenih struka ili stručni/a

prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) navedenih struka, odnosno osobe koje su po prijašnjim propisima stekle višu stručnu spremu (VŠS) navedenih struka odnosno smjerova, a njihova prijava uzet će se u razmatranje ukoliko se na natječaj nije javio nijedan kandidat sa stručnom spremom magistar/magistra navedenih struka odnosno visokom stručnom spremom (VSS) navedenih struka odnosno smjerova.

- **najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci ili na rukovodećim poslovima,**
- radne, stručne i organizacijske sposobnosti te komunikacijske vještine za uspješno upravljanje trgovačkim društvom,
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje jednog stranog jezika
- vozačku dozvola B kategorije.

Temeljem članka 239. Zakona o trgovačkim društvima članom uprave može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna.

Članom uprave ne može biti osoba:

- koja je kažnjena za kazneno djelo zlouporabe stečaja, zlouporabe u postupku stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz Kaznenog zakonika Republike Hrvatske i to za vrijeme od pet godina po pravomoćnosti presude kojom je osuđena, s time da se u to vrijeme ne računa vrijeme provedeno na izdržavanju kazne, ili
- protiv koje je izrečena mjera sigurnosti zabrane obavljanja zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme dok traje ta zabrana.

PRIJAVA TREBA SADRŽAVATI:

- životopis,
- pisani Program rada za četverogodišnje razdoblje (u koji će biti uključena i djelatnost gospodarenja otpadom)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome ili svjedodžbe),
- dokaz o dosadašnjem radnom iskustvu (preslika potvrde ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje - elektronički zapis o radno pravnom statusu),
- dokaz potrebnih organizacijskih sposobnosti za obavljanje poslova na radnom mjestu koje zahtjeva rukovodeće i organizacijske sposobnosti (preslika rješenja, ugovora o radu, potvrde poslodavca ili sl. iz kojih je moguće utvrditi da je kandidat u dosadašnjem radu obavljao poslove koji zahtijevaju rukovodeće i organizacijske sposobnosti),
- presliku osobne iskaznice,
- izjavu o pod kaznenom i materijalnom odgovornošću o nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima,
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika potvrde ili izjava),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- presliku vozačke dozvole.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidati će predočiti izvornik.

Prijave na javni natječaj podnose se osobno u prijemnoj pisarnici na adresi Općine Podgora,

radnim danom od 7,30 – 15,30 sati (u zatvorenoj poštanskoj omotnici) ili putem pošte na istu adresu uz obaveznu napomenu „Prijava na javni natječaj za direktora/direktorice - ne otvarati“.

Rok za dostavu prijava je 15.04.2022. godine.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom pečatu vidljivo da je do toga dana (uključujući i **15. 04. 2022.god.**) zaprimljena u pisarnici Općine Podgora ili poslana preporučenom pošiljkom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži svu traženu dokumentaciju navedenu u ovom natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave, kao i prijave poslane elektroničkom poštom ili telefaksom neće se razmatrati.

Svi kandidati koji ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune biti će pozvani na razgovor, a o čemu će biti pravovremeno obaviješteni.

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na temelju rezultata provedenog postupka Općinska načelnica će imenovati kandidata za direktora/direktorice društva **PODGORSKI KOMUNALAC d.o.o.**

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu društvu **PODGORSKI KOMUNALAC d.o.o.** za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom u svrhu odabira kandidata te privolu na dostavu obavijesti o rezultatima natječaja koja se dostavlja svim kandidatima.

Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka uvjet je za prijavu na javni natječaj.

Kandidat može u svakome trenutku bez objašnjenja odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade svojih osobnih podataka.

Prikupljeni osobni podaci obrađivati će se u skladu s važećim propisima, odnosno Općom uredbom o zaštiti podataka, od 27. travnja 2016. godine, te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18).

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 (petnaest) dana od isteka roka za dostavu prijava, a pridržava se pravo ne izvršiti izbor direktora/direktorice po raspisanom javnom natječaju te isti poništiti.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

Općinska načelnica

Petra Radić, mag.ing.arh.